



# Comment créer un accès invité pour un contact dans Opentime ?



*Nous travaillons en étroite collaboration avec certains de nos clients. Nos contacts peuvent être amenés à participer à quelques tâches notamment sur des étapes de mise en production. Est-il possible de leur attribuer un accès invité ?*



Bien sur !

En mettant l'accès invité en place, l'échange d'informations se fait ainsi plus facilement, en particulier avec des contacts éloignés géographiquement.

- Rendez-vous dans **Configuration** → **Paramétrage** → **Editer le fichier de paramètres**
- Activez le paramètre **ext\_guests**
- Le paramètre **ext\_contacts** doit également être activé
- N'oubliez pas de **sauvegarder** en bas de page

Vous pouvez ensuite vous rendre dans l'onglet **Contacts** et choisir le contact de votre choix puis cliquez à droite de sa ligne sur **Accès invité**.

+ Contact

Rechercher des contacts

Filtrer

| Maj                      | Nom        | Prénom | Entreprise | Email          | Téléphone                     | Ligne directe  | Mobile | Accès invité |
|--------------------------|------------|--------|------------|----------------|-------------------------------|----------------|--------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | 31/03/2021 | NOA    | Arthur     | Maison Premium | chloe.philippot@noparking.net | 02 23 23 23 23 |        |              |
| <input type="checkbox"/> | 01/02/2021 | ASSIA  | Gabrielle  | Maison Premium | gabrielle.assia@premium.net   | 02 23 23 23 23 |        |              |

Sélectionner tous Désélectionner tous

Créer un accès invité

Vous pouvez alors choisir les projets accessibles pour ce contact. Vous pouvez également choisir à quel type d'informations il aura accès dans **Accès**.

×

Modifier l'accès invité d'un contact

Nom

NOA Arthur (Maison Premium)

Entreprise

Maison Premium

Projet

221JT - Bibliothèque m

221JT - Bibliothèque m

221JT - Bibliothèque m

221JV - Mairie de quar

221JV - Mairie de quar

221JV - Mairie de quar

234JV - Avenue des C

<<

>>

Sélectionner tous

221JV - Mairie de quar

221JV - Mairie de quar

221JV - Mairie de quar

Accès

absences

<<

>>

Sélectionner tous

compte-rendu d'activité

tâches

Clé d'accès

accès fermé

Sauvegarder

Attribuer des projets à un invité

Un lien est alors disponible pour votre contact. Il s'agit de la clé d'accès. Via cette clé, votre contact pourra se connecter à son accès invité sur Opentime.

Clé d'accès <https://chloe-demo.opentime.fr/index.php?key=3a5c73289535555fdf202a1b9cc712c6>

Sauvegarder

Supprimer

Regénérer la clé d'accès

Envoyer la clé d'accès

Obtenir une clé d'accès



*Si vous avez renseigné une adresse dans sa fiche contact, vous pouvez lui envoyer directement ce lien par mail en cliquant sur **Envoyer le lien**.*

*Extrait de l'aide en ligne du site Opentime.fr*

*Pour plus d'infos, contactez l'équipe Opentime à [support@opentime.net](mailto:support@opentime.net) ou au 03 20 06 51 26*