



# Comment saisir son temps de manière semi-automatique ?

“

*La saisie du temps actuelle dans Opentime est un peu longue. Je travaille généralement sur les mêmes projets chaque semaine. Est-il possible de limiter mon temps de saisie ?*

”

Il est possible dans Opentime de pré-saisir une semaine en fonction de la précédente.

- Rendez-vous dans **Temps**
- Placez vous sur la semaine dans laquelle vous souhaitez ajouter le temps de la semaine précédente
- Cliquez sur le bouton **reprendre** en haut à droite

Dans notre exemple, Chloé a saisi son temps sur la période du 16 au 20 Novembre.

La semaine suivante, entre le 23 et le 27, elle a globalement effectué la même charge de travail et veut donc reporter cette saisie de temps.

Elle se rend donc sur la semaine du 23 au 27 novembre :

Vue utilisateur  PERRI Chloé Aujourd'hui Reprendre

### Ajouter du temps sur PERRI Chloé

📅 Novembre 2020 - Semaine 48

◀ ▶ 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 ⓘ

	Lundi 23	Mardi 24	Mercredi 25	Jeudi 26	Vendredi 27	
<b>Télétravail</b>	--	--	--	--	--	
--						
<b>Société Albert</b>						
Aménagement bâtiment 3						
-- Aménagement extérieur						21h
<b>Société Nomad</b>						
Support après vente						39h
<b>Absences</b>						
Jour férié						
Maladie						
RTT						
Congés payés						
Congés maintien à domicile - Coronavirus						
<b>Total</b>						<b>0h</b>
Total théorique	7h	7h	7h	7h	7h	35h
Total pointeuse						0h

Sauvegarder

Semaine avant saisie semi-automatique

Et lorsqu'elle clique sur **reprendre**, sa semaine se met à jour avec les informations de la semaine précédente. Elle peut alors les ajuster en fonction des jours en télétravail, des congés et de certaines différences de temps puis sauvegarder :

## Ajouter du temps sur PERRI Chloé

Novembre 2020 - Semaine 48

01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

	Lundi 23	Mardi 24	Mercredi 25	Jeudi 26	Vendredi 27	
<b>Télétravail</b>	--	journée entière	journée entière	journée entière	journée entière	
--						
<b>Société Albert</b>						
Aménagement bâtiment 3						
-- Aménagement extérieur				4h	3h	7h
<b>Société Nomad</b>						
Support après vente	7h	7h	7h			21h
<b>Société Regard</b>						
Pilotage installations				3h	4h	7h
<b>Absences</b>						
Jour férié						
Maladie						
RTT						
Congés payés						
Congés maintien à domicile - Coronavirus						
<b>Total</b>						<b>0h</b>
Total théorique	7h	7h	7h	7h	7h	35h
Total pointeuse						0h (0h)

Sauvegarder

Semaine après saisie semi-automatique

Extrait de l'aide en ligne du site [Opentime.fr](https://www.opentime.fr)

Pour plus d'infos, contactez l'équipe Opentime à [support@opentime.net](mailto:support@opentime.net) ou au 03 20 06 51 26