

## Comment récupérer un utilisateur archivé ?

Nous avions archivé un utilisateur qui a travaillé pour nous il y a quelques années. Aujourd'hui, il réintègre l'entreprise et nous aimerions lui redonner son ancien accès, est-ce possible ?

Un utilisateur archivé n'a plus accès au logiciel. Cependant en changeant son statut, on peut le réintégrer à Opentime sans recréer un compte !

- Rendez-vous dans Configuration → Utilisateurs
- Cliquez sur le bouton Filtrer en haut à droite
- Cochez archivés et cliquez sur Filtrer en bas du filtre

Réinitialiser	
Utilisateurs:	
archivés $oldsymbol{O}$ tous $igodot$ présents $igodot$	
Direction:	
Service	
*	

Filtrer les utilisateurs archivés

Les personnes archivées apparaîtront alors hachurées en gris !

rer 'utilisateu	Jrs'			
Nom	Identifiant	Email	Accès	Affectations
<b>DUPONT Marie</b>	mdupont			Affectations

En cliquant sur l'utilisateur que vous souhaitez "désarchiver", vous ouvrirez la page **Modifier les paramètres de**. Changez l'accès **archivé** en **utilisateur, responsable** ou **administrateur** puis sauvegardez.

Nom et prénom	DUPONT Marie	
Identifiant	mdupont	
<b>Emai</b> Accè	 utilisateur responsable administrateur ✓ archivé	

Changer le statut d'un utilisateur archivé

En retournant dans **Configuration** → **Utilisateurs**, la personne apparaît dorénavant dans la liste des utilisateurs. Elle peut de nouveau rentrer du temps !

CI	er 'utilisateur	S'			
	Nom	Identifiant	Email	Accès	Affectations
	DUPONT Marie	mdupont		utilisateur	Affectations
	HERVE Gerard	ghervé	gerard.herve@entreprise.net	responsable	Affectations
	MARTA Alain	amarta		administrateur	Affectations
	MARTINA Louise	LouiseM	chloe.philippot@noparking.net	utilisateur	Affectations
	PERRI Chloé	cperri	chloe.perri@entreprise.net	responsable	Affectations
	PORTIER Alexia	aportier		administrateur	Affectations

Un utilisateur désarchivé

Si cette manipulation ne fonctionne pas car ce message s'affiche :

(	+ Utilisateur	X Nombre de comptes utilisateurs dépassé	Filtrer 🔹
	Utilisateurs: archivés		
(	Gérer 'utilisateurs'		
Mo	occara pombro do comptos dápassó		

Message nombre de comptes dépassé

Vous devez augmenter le nombre de comptes utilisateurs avant de le faire.

- Rendez-vous dans Compte → Comptes utilisateurs
- Indiquez le nouveau nombre de comptes utilisateurs
- Et sauvegardez afin de pouvoir récupérer cet utilisateur !

Extrait de l'aide en ligne du site Opentime.fr

Pour plus d'infos, contactez l'équipe Opentime à support@opentime.net ou au 03 20 06 51 26